

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Осьминская средняя общеобразовательная школа»**

РАССМОТРЕНО

на заседании

педагогического совета

Протокол от 31.08.2018 года № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ «Осьминская СОШ»

от 31.08.2018 года № 307

**Положение
о количестве обучающихся в объединениях и
продолжительности учебных занятий**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о количестве обучающихся в объединениях и продолжительности учебных занятий в МОУ «Осьминская СОШ» Лужского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение ОО) регулирует положение о количестве обучающихся в объединениях и продолжительности учебных занятий.

1.2. Настоящее положение ОО разработано на основании:

Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

Конвенции о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

Уставом МОУ «Осьминская СОШ».

II. Организация образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, дополнительными общеразвивающими программами, расписанием учебных занятий и другими локальными актами учреждения.

2.2. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.3. Время начала и окончания занятий в школе с 9.00 до 18.00 часов, согласно расписанию и в соответствии с режимом сменности обучения и внутренним распорядком школы.

2.4. Элементарной структурной единицей школы является класс (классы) обучающихся. Из классов обучающихся формируются детские творческие объединения, занятия в которых могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам одной тематической направленности или комплексным программам. Деятельность обучающихся в школе осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: клуб, студия, ансамбль, группа, мастерская, кружок, театр и другие (далее – объединения).

2.6. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

2.7. Обучающимся в школе предлагаются различные формы организации образовательного процесса: занятия в учебном кабинете с использованием современных информационных технологий, семинары, конференции, организационно-деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, экскурсии, репетиции, учебные тренировки; участие в концертах, выставках, акциях; посещение выставок, концертов, спектаклей; участие в массовых мероприятиях, конференциях, что определяется дополнительной общеразвивающей программой.

2.8. Занятия с обучающимися могут проводиться в любой день недели, в соответствии с расписанием и (или) планом работы школы.

2.9. В каникулярное время, выходные и праздничные дни допускается проведение в школе массовых мероприятий с детьми, дополнительных репетиционных занятий с обучающимися, как с группой, так и со всем составом объединения.

III. Режим занятий учащихся

3.1. Режим занятий устанавливается расписанием, которое составляет заместителем директора по УВР и утверждает директором учреждения. Продолжительность занятий и недельная нагрузка определяется программой и учебным планом, не противоречащим существующим санитарным нормам для учреждений дополнительного образования.

3.2. Недельная нагрузка в зависимости от образовательной программы, года обучения и возраста обучающихся рассчитаны на определённое количество часов. Программы первого года обучения предусматривают от 1 до 6 академических часов в неделю; второго года обучения – от 1 до 9 академических часов в неделю; третьего и последующих годов – от 1 до 12 часов в неделю, с учетом индивидуальных часов обучения. Максимальная нагрузка на одного ребенка в неделю – не должна превышать 10 академических часов.

3.3. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы является академический час. Академический час для обучающихся младшего школьного возраста – 35-40 минут, для детей с ограниченными возможностями – до 30 минут, для остальных обучающихся – до 40 минут.

3.4. Перерывы между академическими часами для отдыха обучающихся – 5 минут, между занятиями для проветривания помещений не менее 10 мин.

3.5. Ежедневное количество занятий определяется расписанием групповых и (или) индивидуальных занятий. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года, может корректироваться на 2 полугодие и каникулы (весенние, осенние). Расписание учебных занятий составляется с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха, обучающихся по предоставлению сведений педагогами, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и согласно требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.6. Изменения в расписании занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.), в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

3.7. Занятия проводятся индивидуально и в группах, исходя из требования программы и учебного плана. Численный состав группы определяется индивидуально в соответствии с требованиями дополнительной общеразвивающей программы конкретного объединения, характера деятельности, возраста учащихся, психологических рекомендаций, санитарно-гигиенических норм и условий помещения.

Численный состав групп детей с ограниченными возможностями здоровья формируется в индивидуальном порядке.

3.8. Занятия в индивидуальной форме проводятся:

- для одаренных обучающихся, успешно осваивающих дополнительную общеразвивающую программу;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- для коррекционного обучения;
- для обучающихся в музыкальных и театральных (ансамблевых) объединениях.

Численный состав обучающихся в группах индивидуального занятия с детьми - от 1 до 6-и человек.

3.9. Проведение экскурсий, выезда с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы места постоянного проведения занятий, разрешается только после издания соответствующего приказа директора по заявлению педагога, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей.